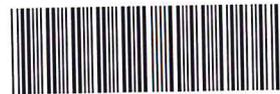


SI
EI
Ai



Servizio Ufficio Acquisti

RICHIESTA DI OFFERTA

SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE AREA OSPEDALE DI SASSUOLO E POLIAMBULATORIO ARS MEDICA CON RIPARTIZIONE AZIENDA USL DI MODENA PER IL TRIENNIO 2017-2020

ART: 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto la disciplina del servizio di derattizzazione e di disinfestazione da espletare in aree, strutture e pertinenze dell'Ospedale di Sassuolo S.p.A. e del Poliambulatorio ARS Medica;

ART: 2. AMBITO TERRITORIALE

Gli interventi di cui all'art. 1 interesseranno le aree cortilive e interne dell'Ospedale di Sassuolo (Via Ruini 2 Sassuolo) e del Poliambulatorio ARS Medica (Viale Mazzini 270 Sassuolo) con ripartizione del 87.65% dell'area ospedaliera e il 50% del Poliambulatorio condiviso con Az. USL e il 100% del Poliambulatorio ARS Medica.

La restante percentuale viene quindi fatturata direttamente all'Azienda USL di Modena.

ART: 3. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicatrice dovrà garantire i seguenti servizi:

3.1 Derattizzazione – servizio programmato

La ditta dovrà predisporre una rete di erogatori fissi di esche rodenticide nelle aree maggiormente a rischio per la presenza dei roditori integrate da altre aree individuate in sede di offerta. La rete posta in essere dovrà corrispondere a quella offerta in sede di gara. Nel caso in cui nel corso del servizio l'aggiudicatario intenda introdurre tecniche e metodologie innovative rispetto a quanto offerto, lo stesso potrà porle in essere, presentandone dettagliatamente le motivazioni alla direzione dell'Ospedale. Quanto sopra senza maggior oneri, né organizzativi né economici, in capo all'Amministrazione. In generale tutti i preparati dovranno essere confezionati e posizionati in modo tale da escludere la possibilità di venire a contatto con animali domestici e/o persone. Nelle aree sottoposte a trattamento dovrà essere installata idonea segnaletica indicante l'operazione in corso, il nome della ditta esecutrice ed il proprio recapito telefonico, oltre all'indicazione della sostanza antidoto da utilizzare in caso di avvenuto contatto da parte di animali e/o persone con le esche raticide. La rete di erogatori fissi dovrà essere opportunamente georeferenziata su apposita cartografia. Le aree dovranno essere sottoposte a controllo mensile in merito al consumo del prodotto raticida.

3.1.1 Derattizzazione su segnalazione

Entro 24 ore dalla ricezione della segnalazione da parte del Servizio Logistica, la Ditta dovrà effettuare un sopralluogo nell'area oggetto della segnalazione e porre rimedio alla problematica.

3.2 Disinfestazione – servizio programmato

La ditta dovrà organizzare interventi programmati di disinfestazione della rete fognaria esterna (contro le blatte) e tramite l'utilizzo di larvicidi (contro le Zanzare) in pozzetti, caditoie pluviali, nonché disinfestazione di Insetti striscianti.

Si richiede inoltre monitoraggio/controllo contro le Vespe in punti favorevoli alla nidificazione.

3.2.1 Disinfestazione su segnalazione

Entro 24 ore dalla ricezione della segnalazione da parte del Servizio Logistica, la Ditta dovrà effettuare un sopralluogo nell'area oggetto della segnalazione e porre rimedio alla problematica.

Servizio Ufficio Acquisti

ART: 4. MEZZI E PRODOTTI

La ditta aggiudicataria dovrà utilizzare gli agenti biologici e gli agenti chimici aventi la più bassa tossicità ambientale tra quelli regolarmente registrati presso il Ministero della Salute. Ove ciò non fosse possibile per le caratteristiche dell'intervento, la ditta dovrà comunque dare priorità all'uso di prodotti con la minore tossicità ambientale possibile. Per quanto riguarda in particolare l'utilizzo degli erogatori di esca protetta dovranno rispettare le seguenti caratteristiche tecniche:

- Contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici;
- Adattabilità alle esche solide;
- Accessibilità solo al roditore da colpire;
- Resistenza ai fattori meteorologici, sia dell'esca che del contenitore (in particolare per i trattamenti - all'aperto);
- Resistenza all'urto e allo sfondamento;
- Colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- Dimensioni e forme non ingombranti;
- Chiusura a chiave speciale di facile utilizzo;
- Possibilità di fissaggio 3
- Di tutti i prodotti utilizzati la Ditta aggiudicataria dovrà fornire preventivamente alla Direzione dell'Ospedale di Sassuolo:
 - fotocopie autenticate delle registrazioni presso il Ministero della Sanità
 - schede di sicurezza;
 - schede tecniche.

ART: 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà durata di anni 3 (tre), decorrenti dalla stipula del contratto. Il contratto potrà essere eventualmente rinnovato per altri 3 (tre) anni ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del Codice Contratti. L'ulteriore affidamento sarà subordinato ad una valutazione del comportamento dell'aggiudicatario ad altre determinazioni dell'Amministrazione in ordine alle modalità di gestione del servizio, e sarà preceduta dalla stipulazione di un apposito atto aggiuntivo al contratto principale, nel quale sarà determinato l'importo contrattualmente dovuto. La relativa comunicazione avverrà almeno tre mesi prima della regolare scadenza. Al fine di assicurare la continuità del servizio, l'aggiudicatario sarà tenuto, comunque, all'espletamento del servizio agli stessi patti e condizioni anche dopo la scadenza contrattuale e fino a quando il Committente non abbia individuato un nuovo fornitore.

ART: 6. ADEGUAMENTI DEI PREZZI

I corrispettivi per i servizi programmati e i prezzi unitari per interventi su segnalazione, così come risultanti dall'offerta di gara, saranno aggiornati a partire dal secondo anno sulla base dell'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati sulla base della variazione percentuale calcolata rispetto all'anno precedente. Allo stesso modo si procederà nel caso di eventuale affidamento per ulteriori tre anni.

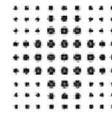
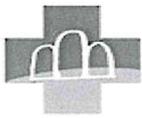
ART: 7. PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro sessanta giorni dalla presentazione di regolare fattura all'amministrazione dell'Ospedale ferme restando le verifiche di cui al presente articolo. La ditta dovrà presentare, contestualmente alla fattura, un rapporto dettagliato degli interventi eseguiti nel mese di riferimento, sia quelli programmati che quelli su segnalazione.

La fattura potrà essere liquidata ad avvenuta verifica da parte del Servizio Logistica.

ART: 8. CONTROLLI

Nel corso dell'contratto, l'Amministrazione ha facoltà di:



Servizio Ufficio Acquisti

- effettuare in qualsiasi momento opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario;
- richiedere, in qualunque momento, campionamenti larvali pre e post trattamento per verificare i livelli di mortalità ottenuti;
- effettuare sopralluoghi nelle aree oggetto di trattamento per verificarne la reale efficacia;
- effettuare, tramite personale tecnico incaricato, prelievi di campioni dei prodotti utilizzati per verificare la corrispondenza delle concentrazioni con quelle indicate dal Ministero della Salute.

ART: 9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di servizio può essere risolto "di fatto e di diritto" ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e con semplice comunicazione in caso di:

- ripetute gravi inadempienze degli obblighi assunti a cui, nonostante inviti formali non si sia provveduto (almeno tre);
- subappalto del servizio in violazione delle condizioni di cui al Codice vigente;
- nel caso in cui l'aggiudicatario abbia commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

Il contratto è risolto, in caso di fallimento della ditta o di sottoposizione della stessa a procedure concorsuali che possano pregiudicare lo svolgimento delle obbligazioni contrattuali.

ART: 10. SICUREZZA

Ospedale Sassuolo SpA e l'impresa aggiudicataria si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto del contratto.

La promozione di tale cooperazione e coordinamento spetta Ospedale Sassuolo SpA, quale Committente.

L'impresa dà atto di essere in possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 comma 1 del D. Lgs. n.81/08 per le attività lavorative oggetto del contratto.

Ai fini degli adempimenti previsti dal Dlgs 81/2008 le parti si impegnano a rispettare quanto definito nel DUVRI che sarà redatto e firmato prima dell'inizio della attività e verrà aggiornato e/o modificato, anche su proposta dell'impresa, in caso di modifiche o variazioni di carattere tecnico, logistico, organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dei lavori e/o di modifiche e variazioni delle modalità operative di effettuazione delle attività lavorative oggetto del contratto.

Si allegano:

- documento informativo sui rischi aziendali e sulle misure di prevenzione e di emergenza di Ospedale sassuolo SpA
- documento informativo sui rischi aziendali e sulle misure di prevenzione e di emergenza per il poliambulatorio Ars Medica

Ospedale Sassuolo SpA, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento e verifica, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri servizi (Servizio Tecnico, SPP, MC, ecc.) idonei audit atti a verificare l'ottemperanza di ogni parte contraente di quanto sottoscritto in sede di riunioni di coordinamento".

Sassuolo 24/03/2017

Il Responsabile Acquisti
Davide Lunati
OSPEDALE di SASSUOLO S.p.A.
UFFICIO ACQUISTI
Via F. Ruini 2/
41049 SASSUOLO (MO)
P.IVA 02815350364