

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

DISCIPLINARE DI GARA	3
1. <i>PREMESSA.....</i>	3
2. <i>OGGETTO</i>	3
3. <i>DOCUMENTAZIONE DI GARA</i>	3
4. <i>GLOSSARIO.....</i>	4
5. <i>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</i>	4
6. <i>DOCUMENTO UNICO EUROPEO EX ART. 85 D.LGS. 50/2016</i>	4
7. <i>NORME DI RIFERIMENTO.....</i>	5
8. <i>BASE D'ASTA</i>	5
9. <i>DURATA E RISOLUZIONE.....</i>	5
10. <i>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....</i>	5
11. <i>VARIANTI</i>	5
12. <i>SUBAPPALTO.....</i>	5
13. <i>DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA.....</i>	5
14. <i>RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....</i>	6
15. <i>SOPRALLUOGO</i>	6
16. <i>PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, PROVA/VISIONE DELLA FORNITURA.....</i>	7
17. <i>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</i>	7
18. <i>DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE</i>	7
.1. <i>Soccorso Istruttorio</i>	9
.2. <i>Cauzione Provvisoria</i>	9
.3. <i>Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva.....</i>	11
.4. <i>Contributo A.N.A.C.</i>	11
.5. <i>PASSOE.....</i>	11
.6. <i>Dichiarazioni Di Concordato Preventivo</i>	11
19. <i>OFFERTA TECNICA.....</i>	11
20. <i>OFFERTA ECONOMICA.....</i>	13
21. <i>ULTERIORI REGOLE E VINCOLI</i>	13
22. <i>PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA</i>	14
23. <i>AGGIUDICAZIONE.....</i>	15
24. <i>ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA.....</i>	15
25. <i>COMUNICAZIONI.....</i>	15

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

26.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	15
27.	CONSEGNA - INSTALLAZIONE	16
28.	COLLAUDO.....	16
29.	FATTURAZIONE E PAGAMENTO.....	17
30.	INADEMPIENZE O RITARDATA CONSEGNA E PENALI.....	17
31.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	18
32.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	18
33.	GIURISDIZIONE E NORMA DI RINVIO	19
34.	ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA (DG).....	19

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura per l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico indetto dall'Ospedale di Sassuolo SpA (CM) e di cui i requisiti tecnici richiesti per la partecipazione sono contenuti nel:

- ☒ Capitolato tecnico (CT) allegato
- ☒ Nella scheda informatizzata della procedura

La presente procedura è svolta attraverso una Piattaforma telematica di negoziazione (Piattaforma di acquisizione) ai sensi dell'art.58 D.lgs. 50/2016.

Nel presente documento e nei relativi allegati le casella di testo ☐ e ☒ rivestono i seguenti significati:

- ☐ Il successivo paragrafo NON deve essere considerato ai fini della procedura.
- ☒ Il successivo paragrafo deve essere considerato ai fini della procedura

2. OGGETTO

Costituiscono oggetto del presente capitolato speciale (CSA) le seguenti prestazioni che la ditta aggiudicataria (DA) dovrà garantire con l'organizzazione dei mezzi e con la gestione a proprio rischio, nessuna esclusa:

- ✓ La fornitura di una risonanza magnetica da 1.5 T dedicata alle applicazioni radiologiche (*body*, MSK, senologiche), neuroradiologiche e cardiologiche.
- ✓ La realizzazione del sito RM nel quale verrà collocata l'installazione RM.
- ✓ La progettazione esecutiva (comprensiva del progetto strutturale) e la direzione dei suddetti lavori ed il coordinamento della sicurezza del cantiere, in base alle vigenti norme antinfortunistiche e di sicurezza.
- ✓ Le attività professionali necessarie per l'ottenimento dei titoli edilizi e dei pareri.
- ✓ La realizzazione dei lavori di posa in opera occorrenti per il funzionamento della nuova apparecchiatura.
- ✓ La fornitura e l'installazione degli arredi necessari alla sala magnete.
- ✓ La fornitura e l'installazione delle schermature (magnetiche e RF) occorrenti al funzionamento a regola d'arte della fornitura installata.
- ✓ Installazione del sistema RM e di tutti gli accessori offerti.
- ✓ L'accollo degli oneri per il collaudo della fornitura.
- ✓ L'assistenza tecnica full-risk per il primo anno di funzionamento della fornitura decorrente dal collaudo della CM, con oneri già compresi nel prezzo di offerta.
- ✓ La formazione degli operatori all'uso ed al funzionamento della fornitura installata.
- ✓ L'impegno di garantire la continuità dell'assistenza tecnica full-risk (e degli aggiornamenti della fornitura installata) per 10 anni. L'assistenza tecnica full-risk per tale periodo dovrà essere prestata ad un canone massimo del 5,00% della base d'asta per quanto riguarda il sistema RM e i suoi accessori e dell'0,85% della base d'asta per quanto riguarda tutti gli impianti oggetto di realizzazione del Sito RM. I costi dell'assistenza tecnica formeranno oggetto di eventuale apposito contratto che sarà stipulato con la DA.
- ✓ L'impegno a garantire almeno la stessa percentuale di ribasso dell'offerta economica della fornitura, sui prezzi del proprio listino, per eventuali ulteriori acquisti collegati alla fornitura (accessori, parti di ricambio, materiale di consumo, aggiornamenti hardware e software) per un periodo non inferiore a 6 anni dalla data del collaudo della fornitura.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- ✓ ☒ Allegati alla scheda informatizzata della procedura

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

Le informazioni tecniche e il materiale aggiuntivo di supporto alla formulazione del progetto offerta sono disponibili al link:

https://www.dropbox.com/sh/v22czhb42d1h5ub/AAC_9rXPAGAyEGfdY1bBzzmxa?dl=0

4. GLOSSARIO

Il seguente glossario compete al presente Disciplinare di Gara (DG), il relativo Capitolato Tecnico (CT) nonché tutti i relativi allegati.

<i>Acronimo</i>	<i>Descrizione</i>
<i>DG</i>	<i>Disciplinare di Gara</i>
<i>CT</i>	<i>Capitolato tecnico</i>
<i>CM</i>	<i>Committente, Ospedale di Sassuolo SpA</i>
<i>DC</i>	<i>Ditta concorrente</i>
<i>DA</i>	<i>Ditta aggiudicataria</i>
<i>DEC</i>	<i>Direttore esecutivo del contratto</i>
<i>CSA</i>	<i>Capitolato speciale di Appalto</i>
<i>DEC</i>	<i>Direttore Esecutivo del Contratto</i>
<i>SLA</i>	<i>Servizio Informativo aziendale</i>
<i>DUVRI</i>	<i>Documento Unico Valutazione dei Rischi Interferenziali - D.lgs. n.81 del 9 aprile 2008</i>
<i>IHE</i>	<i>Integrated Healthcare Enterprise</i>
<i>OT</i>	<i>Offerta tecnica</i>

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

<i>Requisiti di carattere generale</i>	<i>Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016</i>
<i>Requisiti di carattere tecnico-organizzativo, economico, finanziario e tecnico-professionale</i>	<p>✓ <i>Elenco di almeno 3 forniture avente analogo oggetto della presente gara, effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;</i></p> <p>✓ <i>Capacità economica, finanziaria e tecnico-professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/16), ossia aver fornito e realizzato nell'ultimo triennio (2015/2016/2017) almeno una fornitura analoga;</i></p> <p>✓ <i>Aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato annuo medio di almeno € 4.000.000,00</i></p>

6. DOCUMENTO UNICO EUROPEO EX ART. 85 D.LGS. 50/2016

Le DC devono allegare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 85 D.Lgs. 50/2016. La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

<i>Forma di partecipazione</i>	<i>Modalità di produzione e firme digitali richieste</i>
<i>Forma singola</i>	<i>Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</i>
<i>R.T.I. (sia costituito che costituendo)</i> <i>Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/16)</i>	<i>Allegare una dichiarazione per ciascuna DC componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</i>
<i>Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/16)</i>	<p><i>Allegare una dichiarazione per ciascuna DC componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</i></p> <p><i>Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</i></p>

Fornitura	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
Procedura	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
CIG	<i>7900016370 -</i>
Protocollo indizione	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

<i>Consorzio (art. 45, c. 21, lett. b) e c), D.Lgs. 50/16)</i>	<i>Allegare una dichiarazione per ciascuna DC che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</i>
----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. NORME DI RIFERIMENTO

Di seguito l'elenco imperfetto delle norme di riferimento che il DA si impegna ed obbliga a rispettare:

1. MDR 2017/745
2. L'apparecchiatura offerta dovrà consentire il trattamento dei dati personali in adempimento alle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) nonché dal D.lgs. n°196/03 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.
3. D.Lgs. 81/08 smi e normativa sulla tutela dei lavoratori

8. BASE D'ASTA

La base d'asta è fissata in € 1.200.000,00 IVA esclusa oltre gli oneri per le interferenze e così suddivisa:

Fornitura	Prestazione principale	€ 830.000,00
Lavori di posa in opera	Prestazione accessoria	€ 370.000,00
Costi per rischi interferenziali	art. 26, c. 3, D.lgs. n. 81/2008	€ 5000,00

Gli oneri per evitare i rischi da interferenza non sono soggetti a ribasso.

9. DURATA E RISOLUZIONE

Il contratto avrà durata indicata nella scheda informatizzata della Procedura

La CM si riserva di non procedere all'aggiudicazione della fornitura senza ulteriori oneri per la CM medesima.

La CM si riserva di valutare eventuali convenzioni che dovessero essere approvate e disponibili prima della sottoscrizione del contratto di fornitura senza ulteriori oneri per la CM medesima.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La fornitura e posa in opera oggetto del presente appalto è caratterizzata da alto impatto tecnologico che ne giustifica la scelta di aggiudicare con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di:

- ✓ 70 punti per l'offerta tecnica
- ✓ 30 punti per l'offerta economica

11. VARIANTI

Non sono previste varianti.

12. SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto della fornitura dovrà essere autorizzato con provvedimento scritto della CM.

Le DC dovranno infatti specificare in sede di offerta la parte dell'attività che si intende eventualmente subappaltare nel rispetto dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice Appalti (D.lgs. 50/2016)

I corrispettivi economici saranno comunque erogati alla DA.

13. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

Dal momento che la presente procedura di gara ha ad oggetto:

- ☒ Fornitura
- ☒ Installazione / Attivazione
- ☒ Manutenzione
- ☒ Formazione del personale

In allegato documento informativo sui rischi aziendali e sulle misure di prevenzione e di emergenza.

☒ E' stato redatto apposito documento di valutazione dei rischi da interferenza, che dovrà essere sottoscritto per accettazione dalla DA. Per il dettaglio del DUVRI, si rinvia alla documentazione allegata al DG.

É comunque onere della DC l'elaborazione del documento di valutazione dei rischi afferenti all'esercizio della propria attività e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Si precisa che il personale che accederà alla struttura della CM avrà l'obbligo di essere chiaramente identificabile e dovrà rispettare quanto prescritto e previsto dal DUVRI della CM il quale fornirà all'impresa dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui il personale dell'appaltatore dovrà operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività normalmente esercitata nell'ambiente di lavoro. La CM e l'impresa si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto dell'appalto. La CM e l'impresa si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto dell'appalto. La promozione di tale cooperazione e coordinamento spetta alla CM. L'impresa dà atto di essere responsabile dei rischi specifici propri delle attività lavorative oggetto dell'appalto. Ai fini degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 le parti si impegnano a rispettare quanto definito nel DUVRI preliminare del presente CSA. Prima dell'inizio delle attività CM e l'impresa aggiorneranno il DUVRI sottoscrivendo anche verbale di sopralluogo cooperazione e coordinamento. Il DUVRI Sarà aggiornato preventivamente l'inizio delle attività e sarà aggiornato e/o modificato, anche su proposta dell'impresa, in caso di modifiche o variazioni di carattere tecnico, logistico, organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dei lavori e/o di modifiche e variazioni delle modalità operative di effettuazione delle attività lavorative oggetto dell'appalto. La CM, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento e verifica, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri Servizi idonei audit atti a verificare l'ottemperanza di ogni parte contraente di quanto sottoscritto in sede di "riunioni di coordinamento".

14. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

- ☒ Scheda informatizzata della Procedura
- ☐ Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme all'invio tramite Piattaforma di acquisizione.

La CM, tramite Piattaforma di acquisizione, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine. Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a Piattaforma di acquisizione.

15. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i locali di intervento della CM è obbligatorio al fine di ottenere le adeguate informazioni necessarie alla formulazione dell'OT.

Il sopralluogo seguirà a richiesta formale sulla piattaforma e i contenuti dello stesso saranno verbalizzati e sottoscritti dalla CM e ciascuna DC.

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

16. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, PROVA/VISIONE DELLA FORNITURA

- ☒ La CM si riserva di convocare le DC, successivamente al termine della presentazione delle OT, al fine di presentarne i contenuti.
- ☐ E' prevista la prova/visione della fornitura.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il presente appalto è rivolto esclusivamente agli operatori economici ammessi e registrati al Piattaforma di acquisizione:

- ☒ Intercenter.regione.emilia-romagna

Le DC dovranno collocare offerta esclusivamente attraverso la Piattaforma di acquisizione per le quali valgono le specifiche procedure di utilizzo disponibili sulla stessa Piattaforma di acquisizione.

Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate.

I termini e le scadenze della procedura sono indicati:

- ☒ Nella Scheda informatizzata della Procedura
- ☐ Nella successiva tabella:

	<i>Data</i>
<i>Pubblicazione Bando</i>	
<i>Termine per la richiesta del sopralluogo</i>	
<i>Termine per il sopralluogo</i>	
<i>Termine per la richiesta dei chiarimenti</i>	
<i>Termine per la risposta ai chiarimenti</i>	
<i>Termine per la presentazione delle offerte</i>	

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma di acquisizione è a totale ed esclusivo rischio della DC la quale si assume il rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima per qualsiasi motivo.

In ogni caso la DC esonera la CM da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma di acquisizione. La CM si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Piattaforma di acquisizione.

18. DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

Le DC devono allegare oltre al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 85 D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura, le dichiarazioni amministrative di legge tramite il modello Allegato 1 "Dichiarazioni amministrative", in particolare:

- A. ☒ Dichiarazione attestante:
- ✓ ☒ L'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.
 - ✓ ☒ La volontà di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- B. ☒ L'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture che si intende subappaltare, pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso. Il subappalto della fornitura dovrà essere autorizzato con provvedimento scritto della CM. Le DC dovranno infatti specificare in sede di offerta la parte dell'attività che si intende eventualmente subappaltare nel rispetto dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice Appalti (D.Lgs. 50/2016).
- C. ☒ In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese (si precisa al riguardo che l'R.T.I. deve essere limitato ad imprese già regolarmente abilitate alla piattaforma di acquisizione):

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

- a) In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art.48, comma 4, D.lgs. n.50/2016). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- b) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito: copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.
- c) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma in merito a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio oltre che l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016.
- d) In caso di Rete di imprese:
 - I. Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:
 - ✓ Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
 - ✓ Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre.
 - ✓ Dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - II. Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009: Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
 - III. Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati ovvero copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascuna DC aderente al contratto di rete, attestanti:
 - ✓ A quale DC, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.
 - ✓ L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei.
 - ✓ Parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di partecipazione in R.T.I., di consorzi e reti di imprese: la dichiarazione di cui alla lettera A. dovrà essere prodotta e firmata digitalmente: dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

In caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.

- ✓ Al Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016).
- ✓ Dal Legale Rappresentante della DC che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009.
- ✓ Dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5.
- ✓ Al Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

1. Soccorso Istruttorio

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) e delle ulteriori dichiarazioni amministrative, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, può essere sanata con le modalità di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la CM assegnerà alla DC un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la DC è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

2. Cauzione Provvisoria

☒ La DC dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., una cauzione provvisoria pari all'2% dell'importo complessivo a base d'asta, esclusi gli oneri della sicurezza. La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

<i>Importo 2% del valore base d'asta</i>	<i>Importo per possesso di certificazioni idonee (riduzione 50%)</i>
24.000,00	12.000,00

Essa dovrà essere prestata:

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

a) Con assegno circolare o con bonifico bancario a favore della CM sul conto intrattenuto dalla medesima presso **BPER Banca filiale di Sassuolo di cui IBAN IT93X0538767010000001168133**.

Ovvero:

- ✓ Mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - Risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dalla CM, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione della DA ovvero di terzi aventi causa,
 - Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2, c.c.,
 - Prevedere espressamente la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c. La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, pena l’esclusione, dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art.103 del D.lgs. n.50/2016 tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

Ai sensi dell’art. 93, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d’Italia all’esercizio dell’attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all’esercizio dell’attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D.lgs. n. 209/2005. La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del citato D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

La cauzione provvisoria, la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva (se prevista) nonché la certificazione del sistema di qualità (se prevista) devono essere inviate dalla DC esclusivamente in formato elettronico nelle modalità:

- 1) In originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
 - ✓ Autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante
 - ✓ Ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto.
- 2) Sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall’art. 22, 2, del D.lgs. 7/03/2005 n.82. In tali casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell’art. 22, comma 2 del D.lgs. n.82/2005.

Il documento dovrà esser costituito:

- i) Dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
- ii) Da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.
- iii) Ovvero, in luogo dell’autodichiarazione, da autentica notarile.

Si precisa che:

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

- ✓ L'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50 per cento per le DC in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016.
- ✓ In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima.
- ✓ In caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio.
- ✓ In caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.
- ✓ In caso di Rete di Imprese: dalla DC che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
- ✓ Dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Nell'ipotesi in cui la CM deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutte le DC entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

.3. Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. 50/16, la DC deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora la DC risultasse DA.

La dichiarazione di impegno deve essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 D.Lgs. 385/93 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/98);

.4. Contributo A.N.A.C.

☒ La DC dovrà allegare copia scannerizzata della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità e i termini di cui all'art. 3 della Delibera ANAC numero 1377 del 21 dicembre 2016.

.5. PASSOE

☒ La DC dovrà allegare copia scannerizzata del documento attestante l'attribuzione del PassOE da parte del servizio AVCPass secondo le modalità e i termini di cui all'art. 3 della Delibera ANAC n° 1377 del 2016.

.6. Dichiarazioni Di Concordato Preventivo

☒ Dichiarazioni di concordato preventivo, nel caso in cui la DC si trovi in una situazione di concordato preventivo, con continuità aziendale, deve compilare e firmare digitalmente dal legale rappresentante o persona cui sia stata conferita la procura.

19. OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativo all'OT sarà assegnato:

☒ Come indicazioni contenute nella Scheda informatizzata della Procedura

Fornitura	FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA
Procedura	Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)
CIG	7900016370 -
Protocollo indizione	1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019

☒ Come indicazioni contenute nella successiva tabella. Nell'ambito della valutazione delle OT i punti saranno attribuiti dalla commissione, valutando i seguenti indicatori declinati nel dettaglio nel CT:

Indicatore PQ n	Ref	Descrizione	Ref. CT	Pi Max
PQ 01	Requisiti Fornitura	Applicativi e Sequenze	Art 3.1	6
PQ 02	Requisiti Fornitura	Magnete	Art 3.2	6
PQ 03	Requisiti Fornitura	Gradienti	Art 3.3	6
PQ 04	Requisiti Fornitura	Bobine	Art 3.4	6
PQ 05	Requisiti Fornitura	Workstation di acquisizione (AWS)	Art 3.5	5
PQ 06	Requisiti Fornitura	Workstation di refertazione (RWS)	Art 3.6	6
PQ 07	Requisiti Fornitura	Accessori	Art 3.7	2
PQ 08	Requisiti Fornitura	Ulteriori contenuti della fornitura	Art 3.8	6
PQ 09	Installazione Fornitura	Layout Sito RM	Art 4	2
PQ 10	Installazione Fornitura	Layout sala magnete	Art 4	10
PQ 11	Installazione Fornitura	Migliorie Sito RM	Art 4	6
PQ 12	Installazione Fornitura	Interferenze con Sito produttivo	Art 4	2
PQ 13	Installazione Fornitura	Tempo di esecuzione lavori	Art 4	1
PQ 14	Full Risk	Assistenza tecnica Full Risk	Art 5	3
PQ 15	Formazione	Formazione	Art 6	3

Dove:

PQ n Rappresentano gli indicatori oggetto di valutazione tecnica (declinati nel dettaglio nel CT)

P_{iMax} è il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore e $\sum_{i=1}^{15} P_{iMax} = 70$

Per ciascuna DC e per ciascun indicatore **PQ n** il punteggio P_i verrà assegnato, in analogia con il “metodo aggregato compensatore” supportato dalla piattaforma di acquisizione e la valutazione è composta di elementi di natura qualitativa (“valutazione ponderale”), sui quali la commissione di gara esprimerà il proprio giudizio, a riguardo dei i criteri (“indicatori”) sopra menzionati adottando la modalità della “media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari” (P_{oi})

	Modalità assegnazione punteggio	Formula
	Modalità di valutazione del parametro	Valutazione Ponderale della commissione
Formula:	$P_i = P_{iMax} \times \frac{(P_{oi} - P_{oMin})}{(P_{oiMax} - P_{oMin})}$	
Dove:		
$P_i =$	Punteggio assegnato all'indicatore PQ n-esimo all'i-esima DC	-
$P_{iMin} =$	Punteggio minimo attribuibile all'indicatore	0,00
$P_{iMax} =$	Punteggio massimo attribuibile all'indicatore	Vedi tabella precedente
$P_{oi} =$	Valutazione ponderale assegnata dalla commissione relativa all'indicatore PQ n-esimo all'i-esima DC	$1 = P_{oMax} \leq P_{oi} \leq P_{oMin} = 0$
$P_{oiMax} =$	Valutazione massima assegnata dalla commissione all'indicatore PQ n-esimo tra tutte le DC	
$P_{oMin} =$	Valutazione minima assegnabile dalla commissione	0,00
$P_{oMax} =$	Valutazione massima assegnabile dalla commissione	1,00

Per ciascuna DC la valutazione tecnica complessiva sarà definita come $\sum_{i=1}^{15} P_i$

Le DC dovranno presentare la propria OT, tramite idonea raccolta documentale che descriva in maniera completa ed esaustiva la modalità proposta di fornitura e dei relativi servizi in funzione dei requisiti richiesti nel CT.

Inoltre:

- ✓ La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.
- ✓ I punti di qualità attribuiti saranno parametrati al punteggio massimo disponibile.

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

- ✓ ☐ Non saranno ammesse alla valutazione delle offerte economiche le DC che, in sede di valutazione tecnica, non raggiungeranno almeno la metà del punteggio qualitativo complessivo ☐ prima della parametrizzazione ☒ dopo la parametrizzazione.
- ✓ La carenza sostanziale della documentazione tecnica a supporto dell'OT presentata da una DC, tale da non consentire la valutazione ne comporta l'esclusione dalla gara.
- ✓ ☒ Ai sensi dell'art. 68, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 nel caso in cui l'operatore intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche equivalenti, lo stesso dovrà allegare all'offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione o altro mezzo (compresi i mezzi di prova di cui all'art.86 del D.Lgs. n. 50/2016) idonei a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione sarà valutata dalla CM ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.
- ✓ ☒ Le DC potranno prevedere nella propria offerta tecnica anche due configurazioni alternative (versione A e versione B), ma una sola offerta economica: la CM potrà procedere, tra alternative proposte all'interno della medesima offerta, a quella maggiormente rispondente alle proprie esigenze.

20. OFFERTA ECONOMICA

Il valore complessivo dell'offerta non potrà superare il valore posto a base d'asta.

L'offerta economica deve essere compilata mediante

☒ Scheda informatizzata della Procedura

☐ Modello allegato alla procedura

☐ E' inoltre richiesto, al fine di definire la % di sconto, la compilazione dell'offerta economica suddivisa per i dettagli della fornitura come nel modello allegato alla procedura.

Si precisa inoltre quanto segue:

- ✓ La CM potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.
- ✓ Se due o più DC saranno in una situazione di parità per punteggio complessivo (qualità e prezzo) si procederà alla richiesta di miglioramento dell'offerta tra le DC presenti. Si procederà poi ad estrazione a sorte se nessuno delle DC è presente o se nessuno proporrà un'offerta migliorativa.

L'attribuzione del punteggio economico avverrà secondo la seguente formula:

a) ☒ *Indicata nella scheda informatizzata della Procedura*

b) ☒ *Valore assoluto: $Punteggio_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$*

Dove:

$Punteggio_i$ = punteggio dell'iesimo offerente

P_{max} = massimo punteggio attribuito al prezzo

O_i = offerta dell'iesimo offerente

O_{min} = offerta minima tra quelle pervenute

21. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla *lex specialis* di gara;

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia requisiti di conformità) stabiliti nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti a pena di esclusione, che non si siano attenuti alle modalità e alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La CM si riserva il diritto:

- ✓ Di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- ✓ Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per ogni lotto, purché ritenuta congrua dall'Amministrazione;
- ✓ Di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- ✓ Di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ✓ Di richiedere, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/16, agli operatori economici di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate; è applicato il soccorso istruttorio.
- ✓ Ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
- ✓ Non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui il prezzo offerto non risulti in linea ai prezzi di riferimento pubblicati da ANAC, ovvero qualora lo "scostamento" non risulti congruo a seguito di valutazione.

La CM si riserva di verificare l'eventuale sopravvenuta attivazione di convenzioni mediante centrali di acquisto per forniture comparabili ed eventualmente di non procedere all'aggiudicazione qualora tali convenzioni palesino condizioni migliorative.

22. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La CM, a partire dalla data indicata nella scheda della Piattaforma di acquisizione procederà all'apertura delle offerte collocate alla piattaforma. Il Soggetto che presiede la gara procederà:

- ✓ Alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema.
- ✓ All'esame della documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.
- ✓ ☒ Alla valutazione delle OT
- ✓ ☐ Al sorteggio automatico del criterio da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art.97 comma 2 lettere a), b), c), d) e) del D.lgs. 50/2016.
- ✓ Allo sblocco delle offerte economiche.
- ✓ Ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006.
- ✓ Alla formulazione della graduatoria provvisoria.
- ☐ A tali sedute potrà assistere un incaricato di ciascuna DC con mandato di rappresentanza o procura speciale.
- ☒ Al termine delle operazioni sopra descritte, si procederà, in seduta riservata, per le DC risultata prima nella graduatoria provvisoria, alla verifica della corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nel CT e quanto offerto dalla DC in termini di documentazione tecnica. In caso di non corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste e quanto offerto da ciascuna DC in termini di documentazione tecnica, ove ci

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

siano più DC, la Commissione Valutatrice procederà alla verifica di quanto offerto relativamente alla DC risultata seconda nella graduatoria provvisoria e così via.

23. AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito all'aggiudicazione provvisoria ed effettua una valutazione di merito circa il corretto andamento della procedura di gara e propone l'atto di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la piattaforma e acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

24. ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA

- ✓ La CM si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara e il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.
- ✓ La CM si riserva di richiedere chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.
- ✓ Ove la DA non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la CM dichiarerà decaduto la DC dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.
- ✓ La CM si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tale caso, sarà tenuto a presentare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la CM e potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

25. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016, la CM provvederà a comunicare:

- ✓ L'aggiudicazione alle DC (anche le eventuali DC escluse nel caso abbiano però proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva).
- ✓ L'esclusione alle DC escluse.
- ✓ La decisione, a tutte le DC, di non aggiudicare la gara.
- ✓ La data di avvenuta stipulazione del contratto con la DA ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante la Piattaforma di acquisizione.

È onere della DC provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma di acquisizione.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del contratto.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sulla Piattaforma di acquisizione.

26. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 10 (dieci) giorni solari dal ricevimento della richiesta della CM, la DA dovrà far pervenire la seguente documentazione:

Ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D.lgs. 159/2011 e delle verifiche in merito al possesso del requisito di cui all'articolo 80 comma 1 D.lgs. n.50/2016:

- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D.lgs. 159/2011.

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

- ✓ Indicazione dei nominativi dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 D.lgs. 50/2016, per cui sono state rese le dichiarazioni.
- ✓ Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D.lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi.
- ✓ ☒ Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D.lgs. n.50/2016 (entro 20 giorni), Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:
- ✓ Mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni: sottoscrizione autenticata da notaio.
- ✓ Essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione della DA ovvero di terzi aventi causa.
- ✓ Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 CC.
- ✓ Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, CC.
- ✓ Avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali. La fideiussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte del CM al garante. La cauzione deve avere una durata pari alla durata del contratto).
- ✓ Eventuale adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali.
- ✓ Per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.
- ✓ Indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia Romagna. In caso di R.T.I. Consorzi, Reti o gruppi: la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula potrà essere causa di revoca della aggiudicazione. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del contratto.

27. CONSEGNA - INSTALLAZIONE

La consegna e l'installazione della fornitura aggiudicata deve essere effettuata a cura ed a carico della DC, come indicato ed entro i termini del capitolato tecnico:

- ☒ Come nel cronoprogramma allegato al contratto.

Entro il termine che dovrà essere indicato nel cronoprogramma dovranno essere ultimati i lavori di installazione della fornitura, a cui dovrà seguire formale comunicazione di fine installazione.

Si precisa altresì che:

- ✓ Le attività dovranno svolgersi senza interferire all'espletamento all'attività degli operatori della CM.
- ✓ Le attività potranno essere assoggettate a limitazioni di orario o ad eventuali sospensioni, qualora questi fatti si rendessero indispensabili per il funzionamento delle attività suddette.
- ✓ Qualsiasi intervento che possa influire sull'attività gestionale dovrà essere concordato con il DEC.
- ✓ All'infuori dell'orario normale, come pure nei giorni festivi, la DA non potrà, senza autorizzazione preventiva, svolgere attività che richiedono la sorveglianza da parte della CM.

28. COLLAUDO

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

Il collaudo eseguito dalla CM terminerà entro e non oltre: 30 giorni naturali e consecutivi dalla fine dell'installazione della fornitura e ha come obiettivo verificare ciascun aspetto, componente, funzionalità e corrispondenza all'offerta tecnica.

La fine installazione della fornitura deve essere ufficializzata mediante apposito verbale sottoscritto dalla DA che consenta l'uso clinico per le finalità cui è destinata la fornitura.

Il collaudo è costituito dalle attività di cui il seguente elenco imperfetto:

- ☒ Rispondenza della fornitura a quanto proposto nell'offerta.
- ☒ La verifica della corrispondenza alle normative specifiche.
- ☒ Scheda tecnica di ciascun dispositivo contenuto nella fornitura.
- ☒ La fornitura del manuale tecnico di servizio in lingua italiana o inglese (*service manual*) contenente tutte le istruzioni necessarie per la manutenzione correttiva e preventiva delle apparecchiature.
- ☒ Descrizione delle procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza l'apparecchiatura.
- ☒ Attestazione corsi di formazione.
- ☒ Esito positivo dei controlli di sicurezza elettrica eseguito dalla DA/CM
- ☒ Esito positivo dei controlli di qualità e di radioprotezione eseguito dalla CM.
- ☒ Giudizio di idoneità da parte del medico responsabile della CM.
- ☒ Certificazione di regolare esecuzione degli eventuali lavori di installazione da parte della DA tramite la figura tecnica incaricata.

Qualora non si possa accertare il corretto funzionamento della fornitura o siano state accertate delle non conformità la CM può:

- ✓ Sospendere il collaudo con divieto di utilizzo a fronte dell'accertata non conformità rispetto alle condizioni contrattuali.
- ✓ Sospendere il collaudo per consentire l'adeguamento entro e non oltre 30 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione della stessa a mezzo posta elettronica certificata. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, la DA provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente la fornitura, garantendo la funzionalità della Piattaforma di acquisizione.

Saranno a proprio carico gli oneri derivati dai disservizi provocati dal mancato positivo collaudo. In caso di definitivo esito negativo del collaudo, la CM potrà risolvere il contratto e provvederà allo scorrimento della graduatoria a favore delle altre DC.

Tutti gli oneri sostenuti per le fasi del collaudo saranno a carico della DA.

29. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

I pagamenti avverranno a seguito dell'esito positivo delle verifiche di collaudo 60 giorni data fattura.

Le fatture emesse a mezzo fatturazione elettronica, come da norma di legge, dovranno contenere il codice identificativo di gara (CIG).

☐ I pagamenti (ai sensi del D.lgs. 231/2002 come modificato dal D.lgs. 192/2012 ovvero in attuazione della Direttiva CE 2011/7) avverranno secondo le indicazioni contenute nella scheda della procedura.

In caso di subappalto i corrispettivi economici saranno comunque erogati alla DA.

30. INADEMPIENZE O RITARDATA CONSEGNA E PENALI

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

La DC è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta installazione e funzionamento della fornitura offerta. La CM, tramite il DEC, verificherà il funzionamento della fornitura e la sua corrispondenza alle prescrizioni del presente CSA, del Contratto e dell'offerta presentata in sede di gara.

In caso di accertato inadempimento, di ritardo nella fornitura dei documenti e dell'apparecchiatura o di prestazione resa in modo insoddisfacente, il DEC potrà applicare, previa diffida scritta, le penalità di seguito elencate, salvo motivata richiesta di proroga che il RUP dovrà valutare.

Rimane in ogni caso riservato alla CM il diritto di pretendere il risarcimento del maggior danno eventualmente subito, potendosi in tal caso rivalere sul deposito cauzionale.

L'applicazione di un numero di penali superiore a 5 (cinque) nello stesso anno potrà dar luogo alla risoluzione del contratto. In particolare la CM si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali, tra cui a mero titolo indicativo e non esaustivo:

<i>Applicazione della penale</i>	<i>Importo penale</i>
<i>Ritardo nella consegna del progetto esecutivo</i>	<i>500 euro die</i>
<i>Ritardo nella consegna della fornitura</i>	<i>500 euro die</i>
<i>Mancato completamento dei lavori e dell'installazione</i>	<i>500 euro die</i>
<i>In caso di collaudo negativo per ogni giorno fino al collaudo positivo</i>	<i>500 euro die</i>

La CM tramite il DEC provvederà a contestare alla CM le eventuali violazioni delle norme contrattuali e/o le inadempienze riscontrate, per iscritto, affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni. Entro 10 giorni la DA sarà tenuto a giustificare per iscritto.

Le giustificazioni verranno valutate dal DEC, e qualora non fossero ritenute soddisfacenti, lo stesso darà comunicazione alla DA per la successiva applicazione della penale corrispondente all'inadempienza.

L'importo delle note di addebito relative alle penali comminate verrà richiesto immediatamente.

Qualora non vengano tempestivamente saldate le penali contestate, la CM si riserva di procedere all'escussione del deposito cauzionale definitivo. Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

31. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La CM avrà la facoltà di risolvere il contratto mediante lettera intimata a mezzo PEC nelle seguenti ipotesi di cui al successivo elenco imperfetto:

- ✓ Avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.
- ✓ Qualora nei confronti della DA sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento anche non definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui alle leggi antimafia vigenti.
- ✓ Per motivi di interesse della CM, adeguatamente specificati.
- ✓ In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali.
- ✓ In caso di cessazione o in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico della DA.
- ✓ In caso di cessione del contratto o in caso di subappalto non autorizzato.
- ✓ Qualora siano state contestate per iscritto per due volte, anche non consecutive, la non conformità della fornitura quali-quantitativa.
- ✓ Nel caso in cui la prestazione o fornitura non sia stata eseguita entro i termini tassativamente prescritti nel cronoprogramma.

32. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Piattaforma di acquisizione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

<i>Fornitura</i>	<i>FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RISONANZA MAGNETICA DA INSTALLARE PRESSO L'OSPEDALE DI SASSUOLO SPA</i>
<i>Procedura</i>	<i>Interesse Comunitario – Aperta – Vantaggiosa (70/30)</i>
<i>CIG</i>	<i>7900016370 -</i>
<i>Protocollo indizione</i>	<i>1034/19 del 19/04/2019 - CSA Versione definitiva del 13/05/2019</i>

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Ospedale di Sassuolo SpA.

Il responsabile per il trattamento dei dati personali è il Direttore Generale dell'Ospedale di Sassuolo.

33. GIURISDIZIONE E NORMA DI RINVIO

Ai sensi dell'art. 204 del D.lgs. 50/2016, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie relative a procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture svolte da soggetti tenuti, nella scelta del contraente, all'applicazione della normativa comunitaria, statale o regionale.

Le spese di registrazione e di bollo dell'eventuale formalizzazione del contratto saranno a carico della DA. Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972 e sarà sottoscritto digitalmente ai sensi della legge n. 9/2014.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si intendono applicabili le disposizioni di legge comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici di servizi, le norme del codice civile riguardanti il contratto d'appalto, nonché i principi della legge n. 241/1990 e successive modifiche.

34. ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA (DG)

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- ☒ Indicati nella scheda informatizzata della procedura
- ☐ Allegato_ DG_0Xx_ Allegato A-Sicurezza

	<i>13/05/2019</i>
--	-------------------