Ospedale Sassuolo Registro Decisioni
Prot. Nr. 0000021/19 / 26/06/2019

Ospedale di Sassuolo S.p.A

SERVIZIO EMILIA-RC Azienda Uni

000057768

Direzione Generale

Sassuolo, li 18/06/2019

DETERMINA REGOLARIZZAZIONE E PROROGA TECNICA

OGGETTO: regolarizzazione e proroga tecnica del contratto di assistenza tecnica.

Importo del contratto € 68.023,00 IVA esclusa.

Il DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che al fine di assicurare la qualità delle prestazioni assistenziali è necessario disporre ad una assistenza tecnica (manutenzione) relativa al parco tecnologico secondo i criteri stabiliti dai D.lgs. 46/1997 e d.lgs. 332/2000 e s.m.i.

PREMESSO che per ciascuna apparecchiatura in dotazione all'Ospedale di Sassuolo SpA è stato affidato al Servizio di Ingegneria Clinica il compito di effettuare le opportune valutazioni tecniche circa l'opportunità della inclusione delle stesse apparecchiature nei contratti di assistenza tecnica valutando la loro strategicità, affidabilità, continuità di prestazioni richieste in un quadro ottimale di rapporto costo/benefici.

CONSIDERATO che Philips S.p.A. (Ditta) è aggiudicataria del servizio di assistenza tecnica in relazione alle elenco di apparecchiature agli atti del Servizio di Ingegneria Clinica (Prot. Nr. 0000019/16 del 14/06/2016 – scadenza 31/12/2018).

CONSIDERATO che, nelle more degli adempimenti finalizzati all'individuazione del soggetto affidatario e alla stipula del nuovo contratto secondo le disposizioni del vigente Codice degli Appalti, che il Servizio di Ingegneria Clinica ha richiesto alla Ditta, per ragioni di economicità ed efficienza dello svolgimento delle attività sanitarie, di poter regolarizzare i servizi svolti e di continuare ad usufruire dei servizi in corso senza soluzione di continuità per un tempo determinato.

VISTA la disponibilità della Ditta a restare impegnata alla prosecuzione dell'esecuzione del servizio, agli stessi patti e condizioni del contratto scaduto in relazione alle apparecchiature di cui il sopra menzionato elenco.

CONSIDERATA la nota del 06/06/2019 dal Servizio di Ingegneria Clinica contenente la proposta di regolarizzazione del servizio di assistenza tecnica (per il periodo dal 01/01/2019 a

data odierna) nonché la proposta di proroga tecnica del servizio di assistenza tecnica (fino al 30/06/2019).

RITENUTO di dover accogliere la richiesta di regolarizzare l'attività di assistenza tecnica che pur scaduto il contratto originale non è stata interrotta e garantire la prosecuzione dei servizi in oggetto mediante proroga tecnica.

PRECISATO che il fine della proroga è garantire la regolare esecuzione della assistenza tecnica essenziale al corretto funzionamento delle apparecchiature;

CONSIDERATO che il costo dei servizi resi per la durata di cinque mesi, risultante dal vigente contratto, nonché il costo per il sesto mese, ammonta ad un totale di € 68.023,00 IVA esclusa.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di previsione del bilancio.

DECIDE

Di dichiarare le premesse nonché la nota del servizio di Ingegneria Clinica del 06/06/2019 parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di approvare la proposta di regolarizzazione del servizio di assistenza tecnica (per il periodo dal 01/01/2019 a data odierna) nonché la proposta di proroga tecnica del servizio di assistenza tecnica (fino al 30/06/2019) e, comunque, non oltre la data di stipula del nuovo contratto, a seguito del quale l'atto si intenderà automaticamente risolto. Di indicare in tabella i riferimenti della Ditta e i termini dell'accordo.

Ditta	Philips S.p.A.
P.IVA	00856750153
Referente	B. Bigi
Telefono/Cell	342.0599936
@MAIL	barbara.bigi@philips.com
@PEC	garecontratti.healthcare.philips@legalmail.it
Tipo contratto	Manutenzione Full Risk
Riferimento Contratto SIC	2019/646

Decorrenza	01/01/2019
Termine	30/06/2019
Importo Previsto [anno] IVA escl.	-
Importo Previsto [periodo] IVA escl.	€ 68.023,00
IVA	22%
Centro di Costo	Vari
CIG	Da assegnare
Recesso	Possibilità di recesso come da normativa
Tipo pagamento	Trimestrale 60 gg data fattura F.M
	amministrazione.fornitori@ospedalesassuolo.it

Di approvare il quadro economico indicato.

Di richiamare l'osservanza delle stesse condizioni contrattuali in corso, compresi i costi economici, il mantenimento dei requisiti tecnici dei servizi in atto.

Di disporre che venga assicurata la pubblicazione del presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Di riservare ad altri atti la disciplina delle successive fasi del procedimento

Di individuare referente amministrativo e RUP: Davide Lunati (d.lunati@ospedalesassuolo.it)

Di individuare Direttore Esecuzione Contratto: Edgardo Cerchiari (e.cerchiari@ausl.mo.it)

Di inviare la presente determina al Coordinatore dell'Area Tecnica, dott. Stefano Rivetti

Il Direttore Generale

Bruno Zanaroli