Ospedale Sassuolo Registro Decisioni
Prot. Nr. 0000026/19 / 03/07/2019

Ospedale di Sassuolo S.p.A

SERVIZIO EMILIA-R Azienda U

000057910

Direzione Generale

Sassuolo, li 03/07/2019

AUTORIZZAZIONE E DETERMINA AFFIDAMENTO

OGGETTO: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il completamento delle attività in materia di assistenza al RUP e alla redazione del regolamento acquisti in ottemperanza al nuovo codice dei contratti. dell'Ospedale di Sassuolo SpA 2018/2019

Importo a base d'asta € 32.000,00 IVA esclusa

Il DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

Che l'Ospedale di Sassuolo SpA necessita Attività di Assistenza e Consulenza avente ad oggetto ogni attività necessaria di assistenza al RUP e ai funzionari, relativamente alle attività necessarie e connesse all 'acquisto di beni e servizi, redazione bandi e manifestazioni di interesse, verbali, contratti, con specifico riferimento al settore sanitario nel rispetto del nuovo Codice Appalti (D.Lgs n. 50/2016) e del Correttivo.

Che tali procedure a atti sono caratterizzati da particolari peculiarità connesse alla natura dell'Ospedale di Sassuolo SpA (partecipata pubblica da Azienda Sanitaria), dei prodotti (farmaci, dispositivi medici, attrezzature, ecc..), dei servizi richiesti (lavaggio e noleggio biancheria, pulizia, sanificazione, sterilizzazione, ecc.) e delle esigenze dei clienti interni (medici) ed esterni (utenti), pertanto la redazione delle stesse denota specifica complessità e competenza oltrechè la necessaria la presenza in sede per almeno tre ore con cadenza quindicinale.

Che l'Ospedale di Sassuolo SpA necessita la redazione del regolamento per l'acquisto di beni e servizi, redazione checklist, albo fornitori appalti pubblici con specifico riferimento al settore sanitario nel rispetto del nuovo Codice Appalti (D.Lgs n. 50/2016) e del Correttivo.

Che tale regolamento e le procedure da applicarsi sono caratterizzati da particolari peculiarità connesse alla natura della committente (partecipata pubblica da Azienda Sanitaria), dei prodotti (farmaci, dispositivi medici, attrezzature, ecc..), dei servizi da svolgere (lavaggio e noleggio biancheria, pulizia, sanificazione, sterilizzazione, ecc.) e delle esigenze dei clienti interni (medici)

ed esterni (utenti), pertanto la redazione delle stesse denota specifica complessità e competenza oltrechè la necessaria la presenza in sede per almeno tre ore con cadenza quindicinale.

Che lo *studio Legale della Casa e Castellazzi*, ha collaborato con l'Ospedale di Sassuolo e anzi ha in essere un contratto di collaborazione rinnovabile anche per l'anno 2019.

Che è cogente la necessità di completare le attività già iniziate e non ancora completate rispetto al precedente accordo avente ad oggetto la "Redazione di un regolamento acquisti" e "di "Assistenza al RUP nella redazione dei documenti di gara".

Di seguito la quotazione delle attività a titolo di esempio:

1	Redazione nuovo regolamento	€ 16000,00
1	Assistenza al RUP	€ 16000,00

Tutto quanto sopra premesso:

DECIDE

Di procedere, in base a quanto sopra autorizzato, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 mediante invio della presente allo *studio Legale della Casa e Castellazzi*,, della redazione del Regolamento Acquisti e dell'assistaenza al RUP nella redazione di atti e nelle procedure legali , per un valore complessivo di euro 32.000,00 oltre IVA nei termini di legge così come dettagliati in narrativa, da completarsi entro la data del 31/12/2019;

Di confermare che il pagamento degli onorari relativi alle prestazioni avverranno a seguito di emissione di regolare fattura, e unicamente previa presentazione di fattura elettronica e secondo le modalità di legge;

Di confermare che le modalità di svolgimento del servizio e di completamento delle attività verranno eseguite con le medesime modalità previste nel precedente accordo qui da intendersi integralmente richiamato;

Di non rilevare rischi interferenti relativamente al servizio in oggetto per i quali sia opportuno adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario provvedere alla predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - DUVRI" e che non sussistono, di conseguenza costi della sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008;

Che l'affidamento si formalizzerà a seguito dell'accettazione della presente determina da parte dello *studio Legale della Casa e Castellazzi*, e nello specifico: invio della presente determina controfirmata per accettazione; invio dei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sull'accettazione delle modalità di pagamento;

Di dare avvio immediato servizio, per le motivazioni d'urgenza sopra esposte, nelle more delle verifiche sui requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 dello stesso decreto, verifica da compiersi sulle dichiarazioni che saranno rese da Mondotecnica S.r.l. e di condizionare l'efficacia dell'affidamento in questione ai risultati delle verifiche condotte con possibilità di risoluzione in caso di esito negativo;

Di riservare ad altri atti la disciplina delle successive fasi del procedimento

Di individuare referente amministrativo e responsabile del procedimento: Davide Lunati (d.lunati@ospedalesassuolo.it);

Di individuare Direttore Esecuzione Contratto: Silvana Gualeni (s.gualeni@ospedalesassuolo.it)

Il Direttore Generale

Bruno Zanaroli