

Sassuolo, lì 18/03/2021

LETTERA DI INVITO FORMULAZIONE OFFERTA: procedura di affidamento con procedura negoziata senza bando di gara (D.Lgs. 50/2016 ex dall'art. 1, comma 2 lett. b del D.L. 76/2020)

CIG: 8674439583

Aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

OGGETTO: FORNITURA DI MICROSCOPIO OFTALMICO (CND Z12011101)

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura per l'aggiudicazione della fornitura per l'Ospedale di Sassuolo SpA (CM).

Costituiscono oggetto della presente procedura (CSA) le seguenti prestazioni che la ditta aggiudicataria (DA) dovrà garantire con l'organizzazione dei mezzi propri e con la gestione a proprio rischio, nessuna esclusa:

- ✓ La fornitura di un MICROSCOPIO di alta fascia per la chirurgia del segmento anteriore e posteriore e di tutti gli accessori (hardware e software) collegati.
- ✓ Installazione e collaudo della fornitura e di tutti gli accessori offerti.
- ✓ La formazione degli operatori all'uso della fornitura e di tutti gli accessori aggiudicati.
- ✓ L'assistenza tecnica full-risk per il primo anno di funzionamento della fornitura decorrente dal collaudo della CM, con oneri già compresi nel prezzo di offerta.
- ✓ L'impegno a garantire la continuità dell'assistenza tecnica full-risk (e degli aggiornamenti della fornitura installata) per dieci (10) anni. L'assistenza tecnica full-risk per tale periodo dovrà essere prestata ad un canone massimo del 7,00% della base d'asta per quanto riguarda la completa fornitura. I costi dell'assistenza tecnica formeranno oggetto di eventuale apposito contratto che sarà stipulato con la DA.
- ✓ L'impegno a garantire almeno la stessa percentuale di ribasso dell'offerta economica della fornitura, sui prezzi del proprio listino, per eventuali ulteriori acquisti collegati alla presente fornitura (accessori, parti di ricambio, aggiornamenti hardware e software) per un periodo non inferiore a sei (6) anni dalla data del collaudo della CM della fornitura.
- ✓ L'impegno a garantire la consegna entro 42 giorni solari dall'ordine; in caso di impossibilità, fornire un'apparecchiatura muletto temporanea.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le ditte concorrenti (DC) avranno accesso alla documentazione di gara al seguente link:

<https://www.ospedalesassuolo.it/bandi-di-gara/>

AVVERTENZE

La CM può interrompere, sospendere o revocare la presente procedura, in qualsiasi momento, senza incorrere in alcun tipo di responsabilità.

La CM si riserva di escludere dalla procedura le DC che presentino:

Offerte che siano sottoposte a condizione;

Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;

Offerte incomplete e/o parziali.

La CM si riserva di escludere, altresì, le DC:

Coinvolte in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;

Che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità e alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La CM si riserva il diritto:

Di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;

Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Di non procedere all'assegnazione della procedura senza ulteriori oneri per la CM medesima.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ex dall'art. 1, comma 2 lett. b del D.L. 76/2020, la procedura sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

BASE D'ASTA

La base d'asta non superabile è € 130.000,00 IVA esclusa oltre gli oneri e così suddivisa:

Opere	Importo [€]
Fornitura	€ 130.000,00
Costi della sicurezza	€ 200,00

Gli oneri per evitare i rischi da interferenza non sono soggetti a ribasso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura sono invitati tutti gli operatori economici (OE) che hanno trasmesso valida manifestazione di interesse all'indagine di mercato pubblicata sulla piattaforma SATER [Intercenter].

Fascicolo di Sistema:	FE045586
Registro di Sistema:	PI044063-21

Ovvero:

OE	Nome	P.IVA
DC_01	CARL ZEISS S.P.A. CON SOCIO UNICO	00721920155
DC_02	LEICA MICOSYSTEMS SRL	09933630155
DC_03	Alcon Italia S.p.A.	07435060152

I requisiti di partecipazione richiesti sono:

- ✓ Possedere i requisiti di cui all'Art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice).
- ✓ Non essere incorso nei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del Codice.
- ✓ Possedere requisiti tecnici di partecipazione di cui all'Art. 83 del Codice in quanto applicabili.

DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

In allegato si trasmette il documento informativo sui rischi aziendali e sulle misure di prevenzione e di emergenza.

La CM e la DA si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto dell'appalto.

La CM e la DA si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le DC entro i termini indicati potranno inviare richieste di chiarimenti via @pec all'indirizzo: ufficio.acquisiti@pec.ospedalesassuolo.it

La CM, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine indicato e pubblicherà quesiti e risposte al link della procedura di gara menzionato.

TERMINI

I termini e le scadenze, previste a pena di inammissibilità, della procedura sono indicati:

Termine	Data
Pubblicazione invito	18/03/2021
Termine per la richiesta dei chiarimenti	24/03/2019 ore 12:00
Termine per la risposta ai chiarimenti	29/03/2019 ore 12:00
Termine per la presentazione delle offerte	31/03/2019 ore 12:00

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le DC dovranno trasmettere via @pec - ufficio.acquisiti@pec.ospedalesassuolo.it - entro i termini indicati, idonea raccolta documentale (in unico file compresso) contenente la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica-economica (OTE) nella struttura successivamente dettagliata.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere così trasmessa:

N	Nome	Allegato	Azioni
1	Istanza di partecipazione	SI	Compilazione e Firma Digitale

2	DGUE	SI	Compilazione e Firma Digitale
3	Tracciabilità flussi finanziari	SI	Compilazione e Firma Digitale
4	Lettera di Invito alla procedura	SI	Firma per accettazione
5	Allegato A Documento Informativo	SI	Firma per accettazione
6	Trattamento dati GDPR	SI	Firma per accettazione
7	Patto Integrità	SI	Firma per accettazione
8	Disciplinare assistenza tecnica	SI	Presenza visione
9	DUVRI	SI	Presenza visione
9.1	Informativa covid	SI	Presenza visione
10	Contributo ANAC	No	Allegare
11	PASSOE	No	Allegare

Le DC dovranno compilare e trasmettere, usando il modello allegato, la seguente documentazione:

- ✓ Istanza di partecipazione
- ✓ Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 85 del Codice
- ✓ Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari

Inoltre, dovranno trasmettere:

- ✓ Copia scannerizzata della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Contributo ANAC), secondo le modalità e i termini di cui all'art. 3 della Delibera ANAC numero 1377 del 21 dicembre 2016
- ✓ Copia scannerizzata del documento attestante l'attribuzione del PassOE da parte del servizio AVCPass secondo le modalità e i termini di cui all'art. 3 della Delibera ANAC n° 1377 del 2016

Infine, per accettazione, dovranno trasmettere copia sottoscritta della presente lettera di invito e dei documenti allegati:

- ✓ Lettera di Invito alla procedura
- ✓ Allegato A Documento Informativo
- ✓ Trattamento dati GDPR
- ✓ Patto Integrità

Resta inteso che:

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del Codice, è previsto il ricorso all'istituto del Soccorso Istruttorio. Ai sensi D.L. Semplificazioni 76/2020 art. 1 comma 4 la presente CM non intende richiedere alcuna garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice.

La DC che si trovi in una situazione di concordato preventivo, con continuità aziendale, deve compilare e firmare digitalmente dal legale rappresentante o persona cui sia stata conferita la procura.

OFFERTA TECNICA ECONOMICA (OTE)

L'OTE verrà perfezionata trasmettendo:

<i>N</i>	<i>Nome</i>	<i>Allegato</i>	<i>Azioni</i>
12	Offerta Tecnica	No	Redazione e Firma Digitale
13	Offerta Economica	SI	Compilazione e Firma Digitale

L'offerta tecnica dovrà essere costituita da un documento descrittivo di non più di 20 pagine e redatta nel formato prescelto dalla DC. L'offerta tecnica dovrebbe contenere quanto di seguito riportato.

Il microscopio operatorio (fornitura) di alta fascia per la chirurgia del segmento anteriore e posteriore, con lenti apocromatiche, completo di secondo osservatore con zoom software e messa fuoco indipendente dovrebbe essere composto e caratterizzato da:

- 1) Stativo, con monitor integrato e telecamera Full-HD;
- 2) Panfundoscopio non a contatto;
- 3) Elevata profondità di campo;
- 4) Sistema di registrazione video integrato;
- 5) Integrazione con server di archiviazione delle immagini;
- 6) Movimentazione di elevata precisione, sicurezza ed affidabilità;
- 7) Inversione software dell'immagine;
- 8) Impostazioni di sicurezza di elevata affidabilità;
- 9) Presenza o predisposizione per l'allineamento delle lenti toriche;
- 10) Presenza o predisposizione per le funzioni di chirurgia 3D;
- 11) Presenza o predisposizione per OCT;
- 12) Pedaliera ergonomica.

Per quanto riguarda l'offerta economica dovrà essere compilata secondo il modello allegato:

- ✓ Offerta Economica

AGGIUDICAZIONE

La CM redigerà specifica relazione sintetica da cui si possa evincere, pur in assenza di specifiche regole di assegnazione di punteggi relativi alla qualità delle offerte tecniche ovvero a quelle economiche, la scelta della DA.

Gli indicatori dell'offerta tecnica valutati in forma ponderale saranno:

- a. Adeguatezza e qualità della fornitura;

- b. Eventuali migliorie della fornitura rispetto alle richieste tecniche;
- c. Modalità di implementazione degli aggiornamenti tecnologici della fornitura;
- d. Tempi di consegna della fornitura (o eventuali soluzioni atte a minimizzare i tempi di attivazione dell'attività sanitaria) e modalità di gestione del collaudo;
- e. Qualità del programma di formazione degli operatori;
- f. Qualità del programma di manutenzione full-risk al fine di garantire la minimizzazione dell'interruzione dell'attività di servizio;
- g. Estensione del periodo di garanzia.

ADEMPIMENTI E STIPULA DEL CONTRATTO

Alla presente procedura di gara, infatti, non si applica l'art. 32 comma 9, trattandosi di procedura indetta ai sensi del D.l. 76/2020 art. 1 comma 2 lett b), nonché, analogamente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del Codice.

La DA, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

La sottoscrizione del contratto è vincolata alla presentazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, come meglio di seguito esplicitato.

Ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D.lgs. 159/2011 e delle verifiche in merito al possesso del requisito di cui all'articolo 80 comma 1 del Codice, qualora non già acquisite in sede di presentazione di documenti di gara, nel termine di 10 giorni solari dal ricevimento della richiesta della CM, la DA dovrà far pervenire la seguente documentazione:

- ✓ *Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D.lgs. 159/2011.*
- ✓ *Indicazione dei nominativi dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 del Codice, per cui sono state rese le dichiarazioni.*
- ✓ *Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D.lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi.*
- ✓ *Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del Codice (entro 20 giorni), Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:*
- ✓ *Mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni: sottoscrizione autenticata da notaio.*
- ✓ *Essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione della DA ovvero di terzi aventi causa.*
- ✓ *Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 CC.*

- ✓ *Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, CC.*
- ✓ *Avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali. La fideiussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte del CM al garante. La cauzione deve avere una durata pari alla durata del contratto.*
- ✓ *Eventuale adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali.*
- ✓ *Per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.*
- ✓ *Indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna. In caso di R.T.I. Consorzi, Reti o gruppi: la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.*

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula potrà essere causa di revoca della aggiudicazione.

COLLAUDO

Il collaudo eseguito dalla CM terminerà entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal verbale di esito positivo del collaudo della DA ("presa in carico anticipata"), e ha come obiettivo di verificare ciascun aspetto, componente, funzionalità della fornitura con eventuali migliorie qualora proposte.

Saranno a carico della DA gli oneri derivati dai disservizi provocati dal mancato positivo collaudo. In caso di definitivo esito negativo del collaudo, la CM potrà risolvere il contratto e provvederà allo scorrimento della graduatoria a favore delle altre DC.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

I pagamenti avverranno a seguito dell'esito positivo delle verifiche di collaudo 60 giorni data fattura fine mese.

Le fatture emesse a mezzo fatturazione elettronica, come da norma di legge, dovranno contenere il codice identificativo di gara (CIG).

I pagamenti (ai sensi del D.lgs. 231/2002 come modificato dal D.lgs. 192/2012 ovvero in attuazione della Direttiva CE 2011/7) avverranno secondo le indicazioni contenute nella scheda della procedura di acquisizione.

INADEMPIENZE O RITARDATA CONSEGNA E PENALI

In caso di accertato inadempimento, di ritardo nella consegna della fornitura, il RUP potrà applicare, previa diffida scritta, le penalità di seguito elencate, salvo motivata richiesta di proroga che dovrà essere valutata.

Rimane in ogni caso riservato alla CM il diritto di pretendere il risarcimento del maggior danno eventualmente subito, potendosi in tal caso rivalere sul deposito cauzionale.

In particolare, la CM si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali, tra cui a mero titolo indicativo e non esaustivo:

Applicazione della penale	Importo penale
Mancata consegna della fornitura nei termini previsti	350,00 €/die
In caso di collaudo negativo per ogni giorno fino al collaudo positivo	130,00 €/die

Qualora non vengano tempestivamente saldate le penali contestate, la CM si riserva di procedere all'escussione del deposito cauzionale definitivo. Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La CM avrà la facoltà di risolvere il contratto mediante lettera intimata a mezzo PEC nelle seguenti ipotesi di cui al successivo elenco imperfetto:

- ✓ Avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.
- ✓ Qualora nei confronti della DA sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento anche non definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui alle leggi antimafia vigenti.
- ✓ Per motivi di interesse della CM, adeguatamente specificati.
- ✓ In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali.
- ✓ In caso di cessazione o in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico della DA.
- ✓ In caso di cessione del contratto o in caso di subappalto non autorizzato.
- ✓ Qualora siano state contestate per iscritto per due volte, anche non consecutive, la non dell'impianto.
- ✓ Per il mancato rispetto dei termini essenziali.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Piattaforma di acquisizione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Ospedale di Sassuolo SpA.

GIURISDIZIONE E NORMA DI RINVIO

Ai sensi dell'art. 204 del Codice, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie relative a procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture svolte da soggetti tenuti, nella scelta del contraente, all'applicazione della normativa comunitaria, statale o regionale. Le spese di registrazione e di bollo dell'eventuale formalizzazione del contratto saranno a carico della DA. Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972 e sarà sottoscritto digitalmente ai sensi della legge n. 9/2014.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si intendono applicabili le disposizioni di legge comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici di servizi, le norme del codice civile riguardanti il contratto d'appalto, nonché i principi della legge n. 241/1990 e successive modifiche.

Ufficio Acquisti

Daide Lunati