



Direzione Risorse Umane e Segreteria Generale

## **Avviso di selezione per “COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI - CAT.D”**

La Società Ospedale di Sassuolo S.p.A, Società misto pubblico/privata, indice una selezione finalizzata all'assunzione di:

- Collaboratori professionali Sanitari – Infermieri - cat. D con contratto a TEMPO DETERMINATO O A TEMPO INDETERMINATO a tempo pieno (36 ore/sett) su 3 turni di lavoro articolati sulle 24 ore, con impegno e trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Sanità.

Le candidature potranno essere inviate esclusivamente attraverso il sito ufficiale dell'Ospedale di Sassuolo, all' indirizzo:

<http://www.ospedalesassuolo.it/category/avvisi-selezioni/> entro le ore 24 di Domenica 10 Ottobre 2021

Requisiti essenziali:

- Laurea in Infermieristica o titoli equipollenti conseguiti col pregresso ordinamento
- Certificato di iscrizione all'Opi in corso di validità
- Curriculum vitae, datato e firmato, redatto in forma libera
- Fotocopia di un documento di identità valido

**Tutta la documentazione, compresi curriculum vitae e documento di identità, dovrà essere allegata in formato PDF.**

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale invio successivo, anche di documentazione integrativa, è privo di effetto.

L'omessa allegazione della documentazione attestante anche un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'immediata esclusione dalla procedura.

### **Commissione, procedura di selezione e graduatoria finale**

La Direzione Aziendale nomina la Commissione che seguirà tutto il processo di selezione.

Le candidature verranno sottoposte ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli presentati e del curriculum vitae; la Commissione si riserva la possibilità di effettuare una ulteriore pre-selezione composta da prove scritte di carattere tecnico e/o attitudinale.

Direzione Risorse Umane e Segreteria Generale

Successivamente, i candidati pre-selezionati dovranno sostenere colloqui individuali che si svolgeranno in data da stabilirsi.

Al termine della selezione verrà pubblicata una graduatoria di idonei.

**Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, il candidato accetterà, senza riserve, tutte le disposizioni che regolamentano il presente avviso di selezione.**

Il Direttore Risorse Umane e Segreteria Generale  
Dott.ssa Mariangela Vitone

