



000083340

Direzione Risorse Umane e Segreteria Generale

**Avviso di selezione per
“COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - OSTETRICA - CAT.D”**

La **Società Ospedale di Sassuolo S.p.A.**, Società misto pubblico/privata, indice una selezione finalizzata all'assunzione di:

- Collaboratore professionale Sanitario – Ostetrica - cat. D con contratto a TEMPO DETERMINATO O A TEMPO INDETERMINATO a tempo pieno (36 ore/sett) su 3 turni di lavoro articolati sulle 24 ore, con impegno e trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Sanità.

Le candidature potranno essere inviate esclusivamente attraverso il sito ufficiale dell'Ospedale di Sassuolo, all'indirizzo:

<http://www.ospedalesassuolo.it/category/avvisi-selezioni/> **entro le ore 12:00 di Venerdì 14 Gennaio 2022**

Requisiti essenziali:

- Diploma di Laurea in Ostetricia o titoli equipollenti conseguiti col pregresso ordinamento
- Certificato di iscrizione al relativo Albo/Ordine Professionale in corso di validità
- Curriculum vitae, datato e firmato, redatto in forma libera
- Fotocopia di un documento di identità valido

Tutta la documentazione, compresi curriculum vitae e documento di identità, dovrà essere allegata in formato PDF.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale invio successivo, anche di documentazione integrativa, è privo di effetto.

L'omessa allegazione della documentazione attestante anche un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'immediata esclusione dalla procedura.

Commissione, procedura di selezione e graduatoria finale

La Direzione Aziendale nomina la Commissione che seguirà tutto il processo di selezione.

Le candidature verranno sottoposte ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli presentati e del curriculum vitae; la Commissione si riserva la possibilità di effettuare una ulteriore pre-selezione composta da prove scritte di carattere tecnico e/o attitudinale.

Direzione Risorse Umane e Segreteria Generale

Successivamente, i candidati pre-selezionati dovranno sostenere colloqui individuali che si svolgeranno in data da stabilirsi.

Al termine della selezione verrà pubblicata una graduatoria di idonei che avrà validità 6 mesi, eventualmente prorogabili.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, il candidato accetterà, senza riserve, tutte le disposizioni che regolamentano il presente avviso di selezione.

Il Direttore Risorse Umane
e Segreteria Generale
Dott.ssa Mariangela Vitone

