



Direzione Generale

Decisione 15/2021

Sassuolo, li 21/06/2021

OGGETTO: Provvedimento di indizione di gara FORNITURA IN NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONI, SERVIZI DI ASSISTENZA, PRESA IN CARICO DELLE LICENZE PAPER CUT, STESURA DI UN PROGETTO DI GESTIONE DEL PARCO E DEI SERVIZI CORRELATI FINO AL 31/12/2026 – CIG 880199433B

Il Direttore Generale

VISTO

Il piano di investimenti autorizzato dal CDA il 15/02/2021 e successivamente dall'Assemblea dei Soci del 18/03/2021

La necessità di ristrutturazione dell'impianto di stampa in essere presso il nostro Ospedale e che si concretizzerà nel 2021 con

- la gestione delle stampanti monomarca in reparto e quindi una gestione semplificata dei consumabili;
- L'eliminazione delle stampanti a colori nei singoli uffici per concentrarli in multifunzioni di area;
- l'attribuzione dei consumabili a convenzione Intercenter con abbattimento dei costi degli stessi;
- la gestione delle stampanti in rete e controllate dal sistema PaperCut che ci permette di definire i default di utilizzo dei dispositivi;
- la possibilità di usufruire della gestione delle multifunzioni per poter prevedere le modifiche dell'impianto per motivi strutturali e per innovazioni tecnologiche specialistiche;
- la standardizzazione dei costi di stampa;

Il processo di assegnazione del parco macchine multifunzione di grandi e medie dimensioni ad unico fornitore sia per il noleggio, sia per il costo copie e sia per la manutenzione;

CONSIDERATO

L'andamento dei costi di gestione che ci permette di avere delle ottimizzazioni sui costi diretti ed indiretti di gestione dell'impianto (di seguito riportiamo un prospetto dei costi sostenuti dal 2017, anno di analisi, al 2020 e previsioni fino al 2026)

OSPEDALE DI SASSUOLO S.P.A.

Direzione Generale

| Anno | Noleggio | Costo Copia | PaperCut | Toner per uffici | Totale |
|------|-------------|-------------|------------|------------------|-------------|
| 2017 | 24.241,00 € | - € | - € | 21.482,00 € | 45.723,00 € |
| 2018 | 21.853,00 € | 10.000,00 € | | 21.651,00 € | 53.504,00 € |
| 2019 | 29.856,00 € | 10.000,00 € | 6.000,00 € | 17.185,00 € | 63.041,00 € |
| 2020 | 36.253,00 € | 10.000,00 € | 6.000,00 € | 17.014,00 € | 69.267,00 € |
| 2021 | 36.000,00 € | 10.000,00 € | 6.000,00 € | 17.000,00 € | 69.000,00 € |
| 2022 | 35.000,00 € | - € | 6.000,00 € | 12.000,00 € | 53.000,00 € |
| 2023 | 35.000,00 € | - € | 6.000,00 € | 12.000,00 € | 53.000,00 € |
| 2024 | 35.000,00 € | - € | - € | 12.000,00 € | 47.000,00 € |
| 2025 | 35.000,00 € | - € | - € | 12.000,00 € | 47.000,00 € |
| 2026 | 35.000,00 € | - € | - € | 12.000,00 € | 47.000,00 € |

DEFINITO

il quadro economico in € 175.000,00 fino al 31/12/2016 per l'impianto di noleggio di Multifunzioni di grandi e medie dimensioni e del sistema PaperCut per il controllo delle stampe di rete, fornitura di consumabili, e della supervisione dei dispositivi di stampa.

DECIDE

Di indire procedura di affidamento con procedura negoziata senza bando di gara (D.Lgs. 50/2016 ex dall'art. 1, comma 2 lett. b del D.L. 76/2020) per il servizio di fornitura in noleggio di multifunzioni, servizi di assistenza, presa in carico delle licenze papercut, stesura di un progetto di gestione del parco e dei servizi correlati fino al 31/12/2026 – cig 880199433B con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Di invitare gli 8 operatori economici che hanno manifestato interesse nell'ambito della relativa Consultazione preliminare di mercato pubblicata su Sater il 15/03/2021 al registro di sistema n. PI090901-21.

Di disporre la pubblicazione della relativa procedura negoziata, il cui codice identificativo è 880199433B, sulla piattaforma Intercenter Sater.

Di disporre, come termine di presentazione delle offerte, 14 giorni dalla data di pubblicazione, in deroga a quanto previsto dall'art. 70 comma 5, per specifici motivi di urgenza dovuti alla necessità di addivenire all'aggiudicazione della gara entro il mese di settembre, data in cui scadono i primi contratti di noleggio delle multifunzione. Si rappresenta, infatti, che in data 19/05/2021 era stata pubblicata la gara per l'affidamento del presente servizio, la quale è andata deserta, dopo l'esclusione dell'unico operatore economico che aveva presentato offerta (decisione 14/2021). Si procede, quindi, con l'indizione di una

OSPEDALE DI SASSUOLO S.P.A.

Direzione Generale

nuova gara, invitando gli stessi operatori economici, dopo aver apportato una modifica agli atti di gara relativa all'offerta economica.

Di disporre, altresì, la pubblicazione della presente decisione sul seguente link del sito aziendale:

<https://www.ospedalesassuolo.it/bandi-e-selezioni/decisioni/>

Di nominare, come responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del codice dei contratti pubblici (D. Lgs 50/2016) la dott.ssa Guendalina Berni e come Direttore dell'Esecuzione il Dr. Marco Bortolotti.

Il Direttore Generale

Dr. Stefano Reggiani



OSPEDALE DI SASSUOLO S.P.A.