

AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 RISK MANAGER

La **Società Ospedale di Sassuolo S.p.A**, Società a Socio Unico, indice una selezione finalizzata all'assunzione di **N. 1 Risk Manager, Area dei professionisti della salute e dei funzionari**, con contratto a TEMPO INDETERMINATO a tempo pieno, con impegno e trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Sanità.

Contesto di riferimento:

L'Area Risk Management dell'Ospedale di Sassuolo presidia i processi di gestione del rischio clinico e promuove lo sviluppo della cultura della sicurezza delle cure, in coerenza con gli indirizzi nazionali e regionali in materia di qualità e sicurezza delle prestazioni sanitarie.

L'attività è orientata alla prevenzione degli eventi avversi, alla diffusione di metodologie strutturate per l'analisi del rischio e al supporto dei professionisti nell'individuazione e nell'implementazione di azioni di miglioramento, favorendo un approccio sistemico alla sicurezza dei percorsi assistenziali.

L'Area, in staff alla Direzione Sanitaria, collabora in modo trasversale con tutte le Unità Operative aziendali, promuovendo l'utilizzo di strumenti quali Incident Reporting, Audit Clinici, Root Cause Analysis (RCA), Failure Mode and Effects Analysis (FMEA) e Safety Walkround, nonché assicurando il monitoraggio degli eventi avversi, dei near miss e delle raccomandazioni ministeriali.

L'attività comprende inoltre la predisposizione della documentazione aziendale in materia di rischio clinico, la redazione della Relazione annuale sulla gestione del rischio e del Piano Programma sulla Sicurezza delle Cure, il supporto ai percorsi formativi aziendali e la collaborazione con gli organismi istituzionali competenti, contribuendo al miglioramento continuo della qualità e della sicurezza dell'assistenza.

Principali responsabilità del ruolo:

La Risorsa sarà inserita in staff alla Direzione Sanitaria coordinerà le attività di gestione del rischio clinico, promuovendo la diffusione della cultura della sicurezza delle cure e supportando l'organizzazione nell'individuazione, analisi e prevenzione dei rischi correlati ai processi assistenziali, occupandosi in particolare di:

- coordinare il sistema aziendale di gestione del rischio clinico, assicurando il presidio delle attività previste dalla normativa nazionale e regionale;
- promuovere la diffusione della cultura della sicurezza delle cure attraverso attività di informazione, formazione e supporto metodologico ai professionisti;
- coordinare la raccolta, l'analisi e il monitoraggio delle segnalazioni di eventi avversi, eventi sentinella e near miss, individuando azioni di miglioramento;
- garantire l'applicazione delle metodologie di analisi del rischio (Incident Reporting, RCA, FMEA, Audit Clinico, Safety Walkround e altre metodologie di analisi proattiva e reattiva);

DIREZIONE RISORSE UMANE E SEGRETERIA GENERALE

- supportare le strutture aziendali nell'analisi dei processi assistenziali e nell'individuazione di misure di prevenzione e miglioramento;
- predisporre, aggiornare e monitorare procedure, documentazione e strumenti aziendali in materia di rischio clinico;
- redigere la Relazione annuale sulla gestione del rischio e il Piano Programma sulla Sicurezza delle Cure, nel rispetto della normativa vigente;
- monitorare l'andamento dei sinistri e dei reclami;
- garantire il monitoraggio dell'evoluzione normativa e promuovere l'adeguamento delle prassi aziendali ai requisiti di legge;
- curare i rapporti con gli organismi istituzionali e gli enti esterni competenti in materia di gestione del rischio clinico.

Requisiti essenziali di ammissione:

1. Diploma di Laurea (laurea di primo livello, laurea magistrale, laurea vecchio ordinamento);
2. Un titolo di formazione post-laurea in Risk Management o Governance del Rischio Clinico, con adeguata formazione e comprovata esperienza lavorativa specifica nell'ambito del risk management sanitario.

Competenze tecnico/professionali

Competenze specifiche in materia di gestione del rischio in ambito sanitario, in particolare:

- conoscenza della normativa in materia di sicurezza delle cure e responsabilità sanitaria (L. 24/2017 e normativa regionale);
- conoscenza delle metodologie di gestione e analisi del rischio clinico;
- conoscenza dei processi di qualità e accreditamento delle strutture sanitarie;
- capacità di analisi dei dati e utilizzo di indicatori di qualità e rischio;
- capacità di predisposizione di procedure, report e documentazione tecnica.

Competenze trasversali

- capacità di lavorare in contesti multidisciplinari;
- autorevolezza e capacità di coinvolgimento dei professionisti;
- capacità di gestione del cambiamento e di promozione della cultura della sicurezza;
- capacità organizzative e di pianificazione;
- ottime capacità relazionali e comunicative.

DIREZIONE RISORSE UMANE E SEGRETERIA GENERALE

Le candidature potranno essere inviate **esclusivamente attraverso il sito ufficiale dell'Ospedale di Sassuolo**, all'indirizzo:

<https://www.ospedalesassuolo.it/lavora-con-noi/>, entro le ore 11:00 di Venerdì 25 Settembre 2026.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- Curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- Titoli di studio richiesti;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale invio successivo, anche di documentazione integrativa, è privo di effetto. L'omessa allegazione della documentazione attestante anche un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'immediata esclusione dalla procedura.

Al fine di dettagliare ulteriormente la natura giuridica dell'Ospedale di Sassuolo S.p.A., si precisa che:

- ancorché una partecipata pubblica, l'Ospedale di Sassuolo S.p.A. è una società per azioni a Socio Unico e non una Pubblica Amministrazione;
- l'avviso di selezione in oggetto non è quindi da intendersi come concorso pubblico, bensì come selezione ad evidenza pubblica per il solo Ospedale di Sassuolo S.p.A.

Specificato quanto sopra si precisa che pertanto non è previsto l'istituto della mobilità da e verso nessun altro Ente.

Commissione e procedura di selezione

La Direzione Aziendale nomina la Commissione che seguirà tutto il processo di selezione.

Le candidature verranno sottoposte ad una prima selezione basata sulla valutazione dei titoli presentati e del curriculum vitae. Successivamente, i candidati pre-selezionati in base ai titoli dovranno sostenere colloqui individuali che si svolgeranno in data da stabilirsi.

Esito

Al termine dell'iter, il nominativo del Candidato idoneo verrà pubblicato sul sito dell'Ospedale di Sassuolo S.p.A. La presente selezione viene effettuata solo per la posizione indicata in avviso e non si determina graduatoria.

DIREZIONE RISORSE UMANE E SEGRETERIA GENERALE

Trattamento dei dati - art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR

I dati personali forniti partecipando al presente avviso saranno utilizzati dall'Ospedale di Sassuolo S.p.A. e da eventuali società esterne, da quest'ultimo individuate e designate quali Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR, nei modi e nei limiti necessari per tutti gli adempimenti connessi all'iter di selezione cui si riferiscono. Il trattamento dei dati avverrà con modalità cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. L'informativa completa e ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali da parte dell'Ospedale di Sassuolo S.p.A. è disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.ospedalesassuolo.it/privacy.

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, il candidato accetterà, senza riserve, tutte le disposizioni che regolamentano il presente avviso di selezione.

Il Direttore Risorse Umane
e Segreteria Generale
Dott.ssa Mariangela Vitone
