



000133902

Oggetto: affidamento del servizio di audit contabile per il progetto Ri-Parto “Percorsi di welfare aziendale per agevolare il rientro al lavoro delle madri, favorire la natalità e il work-life balance” erogato a favore dell’Ospedale di Sassuolo spa. CUP J81D22002220008.

Premesso in via iniziale che è stato concesso dal Dipartimento per le politiche della famiglia, con atto del 09.01.2025, un finanziamento a beneficio dell’Ospedale di Sassuolo S.p.A. di complessivi € 290.761,60 per lo svolgimento delle attività progettuali di cui al Bando #RiParto – Percorsi di welfare aziendale per agevolare il rientro al lavoro delle madri, per favorire la natalità e il work-life balance.

Considerato che il progetto è volto a promuovere attività finalizzate a realizzare interventi per la tutela della famiglia, in tutte le sue componenti e nello specifico a sostenere il rientro al lavoro delle lavoratrici madri, agevolando la conciliazione dei tempi di lavoro con quelli di cura della famiglia.

Accertato che l’Ospedale di Sassuolo ha realizzato le iniziative richieste dal bando mediante programmi di benessere a favore delle neomamme.

Osservato che l’art. 3 comma c) dell’atto di concessione comporta, tra gli obblighi del beneficiario, quello di presentare via PEC all’indirizzo vincitoriavvisoriparto@pec.governo.it entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività progettuali, un riepilogo delle spese sostenute corredato dalla verifica amministrativo-contabile a cura di un revisore legale dei conti.

Visto il servizio in essere di revisione legale dei conti per gli esercizi fiscali 2024-2025-2026 affidato dall’Ospedale di Sassuolo, con verbale dell’Assemblea dei soci del 06.06.2024, alla società Ria Grant Thornton spa con sede in via San Donato 197, 40127 Bologna.

Tenuto presente che il suddetto operatore economico, appositamente interpellato, ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire la verifica amministrativo-contabile in trattazione, previo riconoscimento di un corrispettivo economico di € 3.000 iva esclusa.

Verificata la congruità dell’offerta sopracitata e ritenuto conseguentemente opportuno avvalersi della società Ria Grant Thornton per la verifica amministrativo-contabile di pertinenza dell’Ospedale di Sassuolo spa sopra indicata da trasmettere formalmente alla struttura centralizzata concedente.

Tenuto presente altresì che il presente atto, inquadrato comunque nella tipologia del procedimento generale di “Scelta del contraente” sarà posto in pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 del D. Lgs. 33 del 14/03/2013, anche previa pubblicazione del link corrispondente.

Accertato infine che il sottoscritto RUP ed il RUP di fase attestano l’inesistenza a proprio carico di situazioni di conflitto d’interesse, anche soltanto potenziali, così come disciplinate dall’art. 16 del vigente Codice dei Contratti Pubblici.

DECIDE

In merito all’acquisito finanziamento di progetti a valere sull’avviso pubblico Ri-Parto “Percorsi di welfare aziendale per agevolare il rientro al lavoro delle madri, favorire la natalità e il work-life balance” a favore dell’Ospedale di Sassuolo spa di cui al CUP J81D22002220008:

- 1) di avvalersi della società di revisione contabile dei conti Ria Grant Thornton S.p.A. con sede legale via San Donato 197 Bologna, per l’esecuzione del servizio di auditing per il progetto “Un Ospedale a misura di mamma” CUP J81D22002220008 finanziato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Beneficiario Ospedale di Sassuolo S.p.A riferito alla certificazione delle spese sostenute previa verifica amministrativo-contabile delle stesse;
- 2) Di trasmettere pertanto via PEC all’indirizzo vincitoriavvisoriparto@pec.governo.it il riepilogo delle spese sostenute corredato dalla verifica amministrativo-contabile della medesima società di revisione, precisando che il suddetto servizio costituisce adempimento all’obbligazione prescritta dall’art. 3 lett. c) dell’atto di concessione del contributo;

- 3) Di dare atto e confermare che gli oneri economici di cui al presente servizio, quantificati nell'importo di € 3.000 iva esclusa e ritenuti congrui, rientrano contabilmente nel rapporto contrattuale instaurato con il verbale dell'Assemblea dei soci del 06.06.2024 citato in narrativa;
- 4) Di individuare infine come Rup e come Dec della presente posizione contrattuale Mariangela Vitone, Direttore Risorse Umane e Segreteria Generale e come assistente al Rup, per la fase di affidamento, Andrea Carbini.

Su proposta	 Mariangela Vitone 01.10.2026 09:10:21 GMT+02:00	Mariangela Vitone
Visto	 ANDREA FERROCI 28.09.2026 07:41:30 GMT+02:00	Andrea Ferrocì
Visto	 Andrea Carbini 25.09.2026 16:15:36 GMT+02:00	Andrea Carbini
Autorizza	 Stefano Reggiani 01.10.2026 09:30:53 GMT+02:00	Stefano Reggiani